

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ của lãnh đạo, viên chức và người lao động năm 2024

Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc thành lập Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 3131/QĐ-UBND ngày 09/10/2019 của UBND huyện Hướng Hóa Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 1023/QĐ-UBND ngày 17/4/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị phê duyệt danh mục vị trí việc làm và khung năng lực của Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa trực thuộc UBND huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 382/QĐ-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện Hướng Hóa về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức, số người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và biên chế Hội năm 2024;

Căn cứ Thông báo số 01-TB/CB ngày 18/7/2023 của Chi bộ Trung tâm VH TT-TD TT huyện phân công nhiệm vụ và quy định trách nhiệm đối với Ủy viên Ban Chấp hành Chi bộ Trung tâm VH TT-TD TT huyện, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-VH TT-TD TT ngày 30/10/2023 của Trung tâm VH TT-TD TT huyện kiện toàn Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ chuyên môn nghiệp vụ; các Quyết định kiện toàn các Hội đồng, các Ban trong cơ quan;

Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện phân công nhiệm vụ như sau:

1. Lãnh đạo Trung tâm:

1.1. Giám đốc: đồng chí Nguyễn Ngọc Tri

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Tuyên truyền cổ động, quảng cáo, WebSite; Tổng hợp, tổ chức và cán bộ, tài chính, hành chính, quản trị công sở, cơ sở vật chất - thiết bị, thủ quỹ, bảo hiểm, thi đua - khen thưởng, kỷ luật, kế hoạch, thống kê, thanh tra, kiểm tra; tiếp công dân; văn thư lưu trữ; Tham gia các Hội đồng, các Ban chỉ đạo của huyện, của đơn vị thuộc lĩnh vực phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Hành chính - Tổng hợp.

1.2. Phó Giám đốc: đồng chí Lê Quốc Hải

Trực tiếp phụ trách: Thể dục thể thao, văn hóa, văn nghệ, kỹ thuật âm thanh, ánh sáng; thư viện, các điều kiện phục vụ các hội diễn, hội thi, liên hoan, thi đấu, các hoạt động, lễ hội; Quy chế dân chủ cơ sở; công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an Sân vận động.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ: Bảo vệ

và chăm sóc trẻ em; Vì sự tiến bộ phụ nữ; Chữ thập đỏ, Người cao tuổi, Nông dân, Cựu chiến binh; Giáo dục - Đào tạo; An toàn giao thông; Xóa đói giảm nghèo.

Được Giám đốc ủy quyền tài khoản và điều hành khi được phân công; ký các văn bản thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

1.3. Phó Giám đốc: đồng chí Nguyễn Công Sang

Trực tiếp phụ trách: Phát thanh và truyền hình; tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, truyền hình; công tác phóng viên; chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; Đài truyền thanh cơ sở xã, thị trấn; công tác chuyên đổi số, công nghệ thông tin, an ninh thông tin, an ninh mạng; công tác cải cách hành chính, phòng chống tham nhũng, lãng phí; Phòng chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn, Quốc phòng - An ninh, dân quân tự vệ, an toàn phòng cháy chữa cháy; công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an cơ sở Phát thanh - Truyền hình.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ: Nông thôn mới; Khuyến học; vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh; chăm sóc sức khỏe; bảo vệ môi trường, phòng chống tệ nạn xã hội; quỹ đền ơn đáp nghĩa, ban cứu trợ.

Được Giám đốc ủy quyền tài khoản và điều hành khi được phân công; ký các văn bản thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Phát thanh - Truyền hình.

2. Viên chức và người lao động Trung tâm:

2.1. Tổ Hành chính - Tổng hợp

2.1.1. Đ/c Phan Thị Ái Nữ - Kế toán, Tổ trưởng Tổ Hành chính - Tổng hợp.

Phụ trách: Tài chính; tài sản - cơ sở vật chất thiết bị; Bảo hiểm.

2.1.2. Đ/c Phạm Thị Bích - Viên chức, Tổ phó Tổ Hành chính - Tổng hợp.

Phụ trách (Kỹ thuật viên kiêm): Hành chính quản trị công sở; công tác lao động vệ sinh Trụ sở chính; Thư ký các phiên họp Chi bộ, cơ quan.

2.1.3. Đ/c Nguyễn Thị Nhung - Viên chức (Kỹ thuật viên kiêm).

Phụ trách: Công tác văn thư, lưu trữ; lễ tân, phục vụ; Máy Photocopy; Thủ quỹ cơ quan.

Thủ quỹ, các điều kiện hoạt động của Chi bộ.

2.1.4. Đ/c Nguyễn Chơn Luận - Viên chức (Tuyên truyền viên văn hóa kiêm).

Phụ trách: Tổng hợp, văn thư, lưu trữ của Chi bộ. Tổng hợp cơ quan; công tác trật tự trị an Trụ sở chính. Các lĩnh vực công tác: Tổ chức và cán bộ; kỷ luật, kỷ cương, thời giờ làm việc; thống kê, kế hoạch; thanh tra, kiểm tra; thi đua khen thưởng, kỷ luật; tiếp công dân.

2.2. Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao

2.2.1. Đ/c Nguyễn Ngọc Tuấn - Viên chức, Tổ trưởng Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

Phụ trách: Công tác Văn hóa; truyền thông, tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động; lễ tân, khánh tiết, trang trí maket; khoa học công nghệ, đối ngoại, kết nghĩa đỡ đầu; lĩnh vực sở hữu trí tuệ, thông tin khoa học, hệ thống thông tin chi bộ và cơ quan; đào tạo, bồi dưỡng, thanh niên; công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin; chuyên đổi số; Cải cách hành chính; Thủ kho lĩnh vực văn

hóa, tuyên truyền. Công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an Nhà thi đấu TDTT, Nhà văn hóa Văn Kiêu - Pa Kô.

2.1.2. Đ/c Phan Thị Ánh Nga - Viên chức, Tổ phó Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

Phụ trách: Thư viện. Thủ kho dụng cụ Thể dục thể thao. Phụ trách hành chính và các hoạt động Nhà Văn hóa Văn Kiêu và Pa Kô.

2.2.3. Đ/c Trần Văn Vũ - Viên chức.

Phụ trách: Văn nghệ; nghệ thuật, bảo tồn văn hóa nghệ thuật các dân tộc; lễ hội, hội diễn, liên hoan; Quản lý toàn bộ hệ thống âm thanh, loa máy của cơ quan; kỹ thuật âm thanh, ánh sáng; công tác Xanh - Sạch - Đẹp cơ quan; thành viên tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động.

Phụ trách hành chính và các hoạt động tại Hội trường.

Quản trị WebSite, thành viên Nhóm thường trực vận hành đăng tải nội dung WebSite cơ quan.

2.2.4. Đ/c Nguyễn Đức Hiếu - Viên chức.

Phụ trách: Nghiệp vụ về thể dục thể thao quần chúng; thể dục thể thao các xã, thị trấn; thể thao thành tích cao.

Phụ trách hành chính và các hoạt động tại Nhà thi đấu TDTT huyện.

2.2.5. Đ/c Nguyễn Xuân Sang - Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP

Phụ trách: Lái xe ô tô; bảo quản, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng an toàn xe ô tô; quản lý toàn bộ hệ thống điện, nước cơ quan và nhà công vụ; thành viên tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động.

2.2.6. Bộ phận bảo vệ: Đ/c Nguyễn Ngọc Lộc (cơ quan tự hợp đồng).

- Chịu trách nhiệm trực bảo vệ cơ sở Nhà Văn hóa Văn Kiêu và Pa Kô.

- Chăm sóc, bảo vệ cây xanh, cây cảnh; lao động vệ sinh, cắt cỏ khuôn viên Nhà Văn hóa Văn Kiêu và Pa Kô.

- Sinh hoạt tại Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

2.3. Tổ Phát thanh - Truyền hình

2.3.1. Đ/c Trương Thị Huệ - Biên tập viên, Tổ trưởng Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Biên tập viên, Phóng viên, kiêm phát thanh viên; thực hiện tin bài, phóng sự chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; phát thanh viên chương trình phát thanh, truyền hình.

Phụ trách hành chính cơ sở Phát thanh - Truyền hình.

2.3.2. Đ/c Phan Thị Bích Liên - Biên tập viên, Tổ phó Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Biên tập viên, Phóng viên, kiêm phát thanh viên; thực hiện tin bài, phóng sự chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; phát thanh viên chương trình phát thanh, truyền hình.

Quản lý hành chính, tài sản phòng Bá âm.

2.3.3. Đ/c Hoàng Minh Diễm - Kỹ thuật viên, Tổ phó Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Trực vận hành máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật; tham mưu lĩnh vực phát triển truyền thanh của đơn vị.

Quản lý hành chính, tài sản phòng máy.

2.3.4. Đ/c Hồ Văn Tép - Phóng viên.

Phóng viên, Quay phim, thực hiện chương trình phát thanh, truyền hình.

2.3.5. Đ/c Hồ Văn Xinh - Phóng viên.

Phóng viên; Quay phim, thực hiện chương trình phát thanh, truyền hình.

Phụ trách chương trình thời sự Phát thanh Tiếng Bru - Vân Kiều.

2.3.6. Nguyễn Hồng Tuyền - Kỹ thuật viên.

Trực vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.7. Đ/c Nguyễn Thanh Huy - Kỹ thuật viên.

Trực vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.8. Đ/c Hoàng Công Trường - Kỹ thuật viên.

Trực vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.9. Đ/c Lê Quang Hùng - Kỹ thuật viên.

Trực vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.10. Đ/c Trần Bảo - Kỹ thuật viên.

Phụ trách: Dựng chương trình thời sự phát thanh, truyền hình huyện; Quản lý vận hành, kỹ thuật màn hình Led.

2.3.11. Đ/c Trần Khánh Hưng - Phóng viên.

Phóng viên, đưa tin; thực hiện sản xuất tin, phóng sự phục vụ các chương trình phát thanh, truyền hình, các chuyên mục; đăng tải tin, phóng sự, chương trình truyền hình trên mạng xã hội Facebook của Trung tâm VH-TT-TD huyện; xây dựng hình ảnh phục vụ công tác tuyên truyền và vận hành trên màn hình Led; nghiên cứu ứng dụng công nghệ phục vụ số hóa trong sản xuất chương trình phát thanh, truyền hình; Quản lý dữ liệu lĩnh vực Phát thanh - Truyền hình.

3. Tổ chức thực hiện:

- Căn cứ phân công nhiệm vụ này, các Tổ và cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc.

- Trong quá trình thực hiện có những vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh thì cán bộ, viên chức và người lao động có ý kiến bằng văn bản đề xuất xem xét, bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp trình Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động (hoặc các phiên họp) cơ quan. Quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có biến động về nhân sự Lãnh đạo Trung tâm sẽ thống nhất phân công bổ sung phù hợp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ của Trung tâm.

- Thông báo phân công nhiệm vụ cán bộ, viên chức và người lao động có hiệu lực kể từ ngày ký; thay thế các Thông báo trước đây.

Nơi nhận:

- Chi bộ;
- BGĐ, các Tổ CMNV;
- CBVC và người lao động;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC**Nguyễn Ngọc Tri**